



PERÚ

Ministerio
de Educación



MANUAL DEL ESTUDIANTE PARA EL USO DE LA PLATAFORMA

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PRIVADO
"PERUANO DE OBJETIVOS Y OPORTUNIDADES"



Lima, 2026

Manual de Uso de Estudiantes

TABLA DE CONTENIDO.	PAG.
1. Institucional:	8
1.1 – Actualización de información:	8
1.2 – Estudiantes:	9
1.2.1 – Observador:	9
1.3.1 – Responder Encuestas:	10
1.3.2 – Ofertas Laborales:	11
2. Académico	14
2.1– Horario:	14
2.1 – Prematriculas:	15
2.2 – Educación virtual:	15
2.2.1– Cursos Virtuales:	15
2.2.2 – Aulas Virtuales:	20
3 – Resultados Evaluación:	20
4 – Estado de cuenta:	21
5 – Chat institucional.....	21
6- SOFTWARE Y APLICACIONES WEB.....	22

DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA Y FUNCIONALIDADES

La plataforma virtual es sistema LMS (sistema de gestión de aprendizaje) que permite mejorar la experiencia de enseñanza-aprendizaje entre los usuarios docentes y estudiantes, en el cual el docente podrá publicar y colgar: anuncios, comunicados, recursos académicos (recursos de aprendizajes), evaluaciones, mensajería, links, foros, y tareas de las diferentes unidades didácticas asignadas. II. El Q10 es un software en la nube que apoya la gestión académica, administrativa y de educación virtual para las instituciones de educación.

Entre sus principales características tenemos las siguientes:

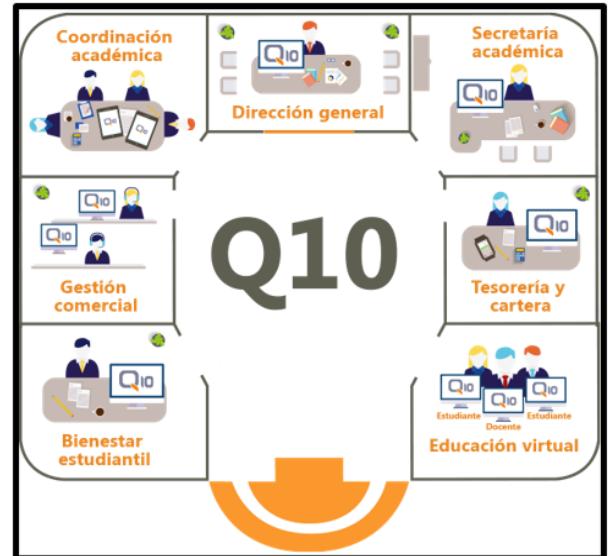
Potencialización Comercial: Q10 potencia la gestión comercial al proporcionar información clave para optimizar el seguimiento de prospectos interesados en la institución, lo que se traduce en una mejora significativa en el proceso de ventas. Al aprovechar sus funcionalidades, nos permite identificar oportunidades de forma más eficiente y aumentar su efectividad en la conversión de prospectos en estudiantes matriculados.

Gestión Académica: El software Q10 permite una administración integral de la información académica, desde la matriculación hasta la graduación. Con herramientas para la programación de horarios, registro de notas y evaluación docente, facilita la optimización de procesos clave, garantizando una gestión académica fluida y eficiente que contribuye al éxito estudiantil.

Gestión Administrativa: En el ámbito administrativo, Q10 ofrece un control preciso de las cuentas por cobrar y los ingresos de los estudiantes. Mediante funciones como órdenes de pago, recibos, facturas, créditos e informes detallados, el software proporciona a nuestra institución la información necesaria para tomar decisiones fundamentadas y estratégicas, asegurando una gestión financiera sólida y transparente.

FUNCIONALIDADES ESPECIFICAS

- **Módulos Estratégicos:** Cuenta con diversos módulos que cubren diferentes áreas clave en la gestión de la organización educativa. Estos módulos permiten una administración integral, facilitando la automatización y optimización de procesos en distintos niveles.
- **Gestión Integral de la Información:** El sistema respalda la gestión de información a lo largo de toda la cadena de valor de la organización, integrando datos y procesos desde lo académico hasta lo administrativo y comercial.
- **Cobertura de Áreas Académicas y Administrativas:** Abarca todas las áreas relacionadas con los procesos académicos, como la matrícula, el seguimiento de estudiantes, la planificación de horarios, la gestión de calificaciones y el control de asistencia. En el área administrativa, facilita la gestión de personal, recursos y finanzas.
- **Soporte a la Educación Virtual:** Incluye herramientas para la gestión y control de la educación virtual, integrándose con plataformas de aprendizaje en línea, facilitando el seguimiento de cursos, evaluaciones y actividades en entornos de enseñanza digital.
- **Optimización de Procesos Comerciales:** Respalda los procesos comerciales de la organización educativa, permitiendo la gestión de pagos, facturación y el control de servicios adicionales ofrecidos a los estudiantes.
- **Plataforma Centralizada:** Al ser un sistema integral, permite que todos los módulos funcionen de manera coordinada dentro de una única plataforma, facilitando la toma de decisiones basada en información precisa y actualizada.



COMPONENTES Y MODULOS DEL SISTEMA

El sistema Q10 como EVA tiene cuatro módulos los cuales se componen por:

1) Estudiante:



2) Administrador:



3) Docente:



REQUERIMIENTOS MINIMOS

En principio:

El sistema es una aplicación web, para la utilización de la aplicación se debe contar con lo siguiente:

- Contar con Pc, Laptop, Tablet o Celular que cuente con mínimo un Procesador de 2 núcleos y 2Gb de RAM
- Acceso a Internet.
- Navegador de Internet (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla, otros)
- Usuario y contraseña de estudiante, docente u administrativo.

SOFTWARE

Para operar el software sólo será necesario conexión a Internet a través

de banda ancha (en condiciones óptimas de velocidad y acceso) por parte

de los usuarios administrativo, docente y estudiante.

HARDWARE:

Para el hardware se tienen 4 Appservices(tecnología de Microsoft para

aplicaciones web) cada uno con 4 Vcpu y 16 GB de RAM por cada uno y 5 instancias por cada Appservice, todo alojado en Azure.

DISTRIBUCION DE LAS ESPECIFICACIONES

Software	Aplicación web desarrollada en ASP.NET MVC5 con base de datos en SQL Azure, ambas tecnologías de Microsoft. La integración nativa de estas tecnologías en Azure permite un rendimiento y fiabilidad óptimos.
Hardware	La aplicación esta alojada en App Service de Azure, una tecnología de alojamiento web totalmente administrado. App Service se puede escalar de acuerdo con la demanda, lo que permite soportar grandes cantidades de peticiones. Además, App Service tiene VCPU y memoria RAM, por lo que funciona como una máquina virtual escalable.
Servidores	La infraestructura se aloja en la nube de Azure de Microsoft. Esto significa que no se tiene servidores físicos en sus instalaciones, sino que toda la infraestructura se encuentra en la nube.
Ancho de banda	Velocidad de conexión de 1 Gbps con la infraestructura de Azure
Servicio de control de seguridad	Q10 se encuentra certificada en la norma internacional ISO 27001, lo que garantiza su seguridad en los procesos de seguridad de la información.
Programas especializados	Para operar el software sólo será necesario conexión a Internet a través banda ancha por parte de la Institución.

REQUERIMIENTOS MÍNIMOS PARA EL ACCESO A LA PLATAFORMA Q10 A NIVEL DE HARDWARE Y SOFTWARE POR DISPOSITIVOS.

El sistema es una aplicación en línea; para utilizarla, es necesario contar con lo siguiente:

- Tener acceso a internet.
- Navegador de Internet (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla, otros).
- Usuario y contraseña de estudiante.
- Puede ingresar desde una Pc, Celular, Tablet o cualquier dispositivo.

COMPUTADORAS O LAPTOP	
Hardware: Con las siguientes características mínimas:	<ul style="list-style-type: none">• Procesador Core 2Duo o AMD Ryzen 3• Memoria RAM de 4GB• Disco duro con espacio disponible para guardar material educativo (10 GB)
Software: Con las siguientes características mínimas:	<ul style="list-style-type: none">• Sistema Operativo Windows 8 o 10• Navegador de Internet (Google Chrome, Microsoft Edge, Firefox, etc.)• Conexión a internet.

TABLET	
Hardware: Con las siguientes características mínimas:	<ul style="list-style-type: none">• Procesador de cuatro núcleos (quad-core)• Memoria RAM de 3GB• Disco duro con espacio disponible para guardar material educativo (10 GB)
Software: Con las siguientes características mínimas:	<ul style="list-style-type: none">• Sistema Operativo Windows 8, 10 o Sistema Android 10• Navegador de Internet (Google Chrome, Microsoft Edge, Firefox, etc.)• Conexión a internet.

DISPOSITIVO MOVIL	
Hardware: Con las siguientes características mínimas:	<ul style="list-style-type: none">• Procesador de 8 núcleos• Memoria RAM de 2GB• Almacenamiento disponible para guardar material educativo (10 GB)
Software: Con las siguientes características mínimas:	<ul style="list-style-type: none">• Sistema Android 10• Navegador de Internet (Google Chrome, Microsoft Edge, Firefox, etc.)• Conexión a internet

Q10 SAS es una empresa que provee un software como servicio, esta aplicación esta desarrollada en herramientas Microsoft como son C#, bases de datos SQL Azure y frameword de diseño, el cual está basado en Bootstrap que es un patrón de diseño implementado por Meta.

Nuestros servidores están alojados en la nube mediante la tecnología de Microsoft Azure, dentro de los cuales utilizamos tecnologías de App service, muy robusta para aplicaciones Web, donde se cumplen con las tecnologías de servidores.

Q10 S.A.S esta certificada en la norma internacional 27001 que establece los requisitos para la implementación, mantenimiento y mejora continua de un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información.

Dentro del PLAN DE CONTINGENCIA, Q10 Tiene definido uno cumpliendo con el numeral A.17 de la norma que estipula: La continuidad de seguridad de la información se debe incluir en los sistemas de gestión de la continuidad de negocio de la organización, este documento es de carácter confidencial para Q10 por lo que no se puede compartir.

Con respecto a las COPIAS DE SEGURIDAD, Q10 tiene definida una política Cumpliendo con el numeral A.12.3 que estipula: Se deben hacer copias de respaldo de la información, software e imágenes de los sistemas, y ponerlas a prueba regularmente de acuerdo con una política de copias de respaldo acordadas.

Por otro lado, el superadministrador podrá solicitar a través del buzón soporte@q10.com, la habilitación de la descarga de información de respaldo dentro del sistema. En ese sentido, se habilita la funcionalidad "Respaldo Q10" al superadministrador y a su correo, se le envía los pasos para la descarga y la contraseña para acceder al mismo.

Pasos para descargar backup:

- 1) El superadministrador deberá ingresar a la plataforma con su usuario y contraseña.**
- 2) Hacer clic sobre el menú Institucional /Establecimiento / Servicios Q10 / RespalDOS Q10**
- 3) Hacer clic sobre el botón Descargar para cada una de las referencias de manera individual.**
- 4) Ingresar la contraseña con la cual accede al sistema. 5) Hacer clic sobre el botón Descargar.**

Pasos para abrir el backup:

- 1) Una vez se tenga ubicado el archivo comprimido, abrirlo.**
- 2) El archivo debe ser abierto preferiblemente en Excel.**
- 3) Para desencriptar cada archivo XML, hacer clic sobre él e ingresar la contraseña enviada por correo.**

Nota: Se auditará la descarga de este archivo en el sistema. El uso de la información quedará bajo la responsabilidad de la persona quien lo descargue, con las implicaciones que esto pudiese tener.

- Acreditar respaldo de información, seguridad (confidencialidad) Se comparte link de términos y condiciones: <https://www.q10.com/TerminosCondiciones>**

En este enlace podrán encontrar la Política de Tratamiento de Datos Personales y Privacidad, Principios de la protección de datos, Política de privacidad, entre otros.

- Mantenimiento que garantice la óptima operatividad de la plataforma (cada que tiempo), Estrategias respecto al control de seguridad que**

aseguren el correcto funcionamiento del EVA, Estrategias de seguridad, Procedimiento para hacer copias de seguridad y Estrategias de respaldo de información. Contamos con implementación de controles de copias de seguridad con restauración a un momento dado (PITR) y con retención a largo plazo (LTR).

La restauración a un momento dado (PITR) se encuentra configurada hasta 14 días, por tanto, es viable realizar la restauración completa de una copia de seguridad en cualquier momento, hasta 14 días atrás.

La retención a largo plazo (LTR) se encuentra configurada de forma semanal hasta un año. De acuerdo con lo anterior, es viable restaurar una copia de seguridad en cualquier semana, hasta un año atrás. • Mantenimiento de equipos (servidores).

Nuestra tecnología opera bajo el modelo Microsoft Azure, por políticas de seguridad no es viable compartir información detallada y el mantenimiento está amparado bajo dicho modelo tecnológico.

USUARIO Y CONTRASEÑA:



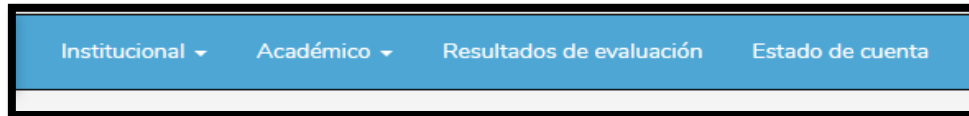
The image shows a login interface with the following elements:

- Title: Ingresa a tu cuenta
- Email input field: pruebaest@iesppoo.edu.pe
- Password input field: 012345678 (with a visibility icon)
- Remember me checkbox: ¿Recordarme?
- Login button: Ingresar
- Forgot password link: ¿Olvidaste tu contraseña?
- Help link: ¿Necesitas ayuda para iniciar sesión?

Funcionalidades y Procedimientos detallados

Con esta guía podremos conocer los alcances de los estudiantes en la plataforma Q10 Académico. Además de conocer y explorar las opciones que la plataforma permite usar al alumno.

Figura 1.



El estudiante podrá interactuar en los 4 módulos que observamos y hacer uso dentro de la plataforma.

1. Institucional:

En este módulo el estudiante tendrá la opción de:

- Actualizar su información
- Revisar las observaciones de sus docentes
- Responder encuestas de su centro de estudios
- Aplicar a ofertas laborales

1.1 – Actualización de información:

En esta opción podremos modificar nuestros datos personales, así como nuestra información académica, los idiomas que manejamos, entre otros.

Figura 2.

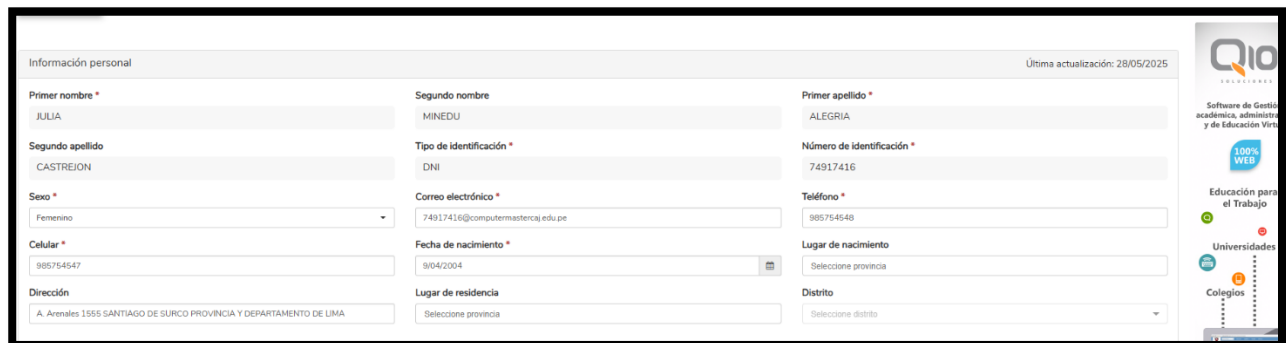
Una interfaz de usuario para la actualización de información personal. El título es 'Información personal' y muestra la última actualización como '28/05/2025'. El formulario está dividido en tres columnas. La primera columna contiene: 'Primer nombre' (JULIA), 'Segundo apellido' (CASTREJON), 'Sexo' (Femenino), 'Celular' (985754547) y 'Dirección' (A. Arenales 1555 SANTIAGO DE SURCO PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA). La segunda columna contiene: 'Segundo nombre' (MINEDU), 'Tipo de identificación' (DNI), 'Correo electrónico' (74917416@computermastercaj.edu.pe), 'Fecha de nacimiento' (9/04/2004) y 'Lugar de residencia' (Seleccione provincia). La tercera columna contiene: 'Primer apellido' (ALEGRIA), 'Número de identificación' (74917416), 'Teléfono' (985754548), 'Lugar de nacimiento' (Seleccione provincia) y 'Distrito' (Seleccione distrito). A la derecha del formulario se encuentra el logo de Q10 y un menú de navegación con íconos para 'Educación para el Trabajo', 'Universidades' y 'Colegios'.

Figura 3 (información personal)

Formulario de información personal. Última actualización: 21/12/2023.

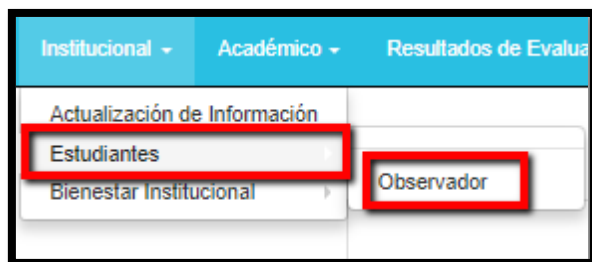
Primer nombre *	Segundo nombre	Primer apellido *
CLAUDIA		CALDERON
Segundo apellido	Tipo de identificación *	Número de identificación *
	DNI	45781256
Sexo *	Correo electrónico	Teléfono
Femenino		
Celular *	Fecha de nacimiento	Lugar de nacimiento
988856123		Lima (Lima)
Dirección	Lugar de residencia	Distrito
	Seleccione provincia	Seleccione distrito

1.2 – Estudiantes:

1.2.1 – Observador:

Aquí podremos ver las observaciones que han registrado los administrativos o docentes a los estudiantes. Estas observaciones suelen ser académicas o un seguimiento al estudiante en general. Asimismo, permitirá registrar contactos del estudiante.

Figura 4



El estudiante podrá encontrar las observaciones registrar por el docente o administrativo. Asimismo, podrá identificar el nombre del usuario que registró dicho seguimiento.

Figura 5

Tabla de observaciones de estudiantes.

Fecha	Criterio	Descripción	Creado Por
17/08/2023	Contactos telefónicos	Celular de estudiante: 998655555	López Perez Cristian Camilo
17/08/2023	Contactos telefónicos	Celular del padre: 988788900	López Perez Cristian Camilo
17/08/2023	Contactos por correo	Correo del estudiante: camilo@edu.pe	López Perez Cristian Camilo
17/08/2023	Rendimiento Académico	El estudiante tiene alto rendimiento académico y podrá aplicar a una beca.	López Perez Cristian Camilo
22/12/2020	Estudiantes con Mora	Estudiantes con mora que no podrán ingresar a la plataforma.	López Perez Cristian Camilo

1.3 – Bienestar Institucional:

En esta alternativa se manejarán dos opciones:

- Responder Encuestas
- Ofertas Laborales

1.3.1 – Responder Encuestas:

Desde aquí podremos responder las distintas encuestas que haga nuestra institución educativa. Pueden ser tanto de la satisfacción nuestra sobre los profesores de los cursos que llevamos, como si se encuentran de acuerdo con que se aperture cursos de verano, las encuestas las definen los administrativos académicos de nuestro centro de estudios.

Figura 6

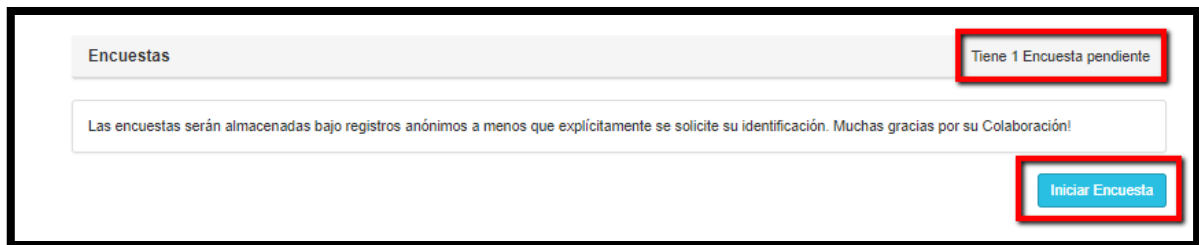


Figura 7



1.3.2 – Ofertas Laborales:

En esta opción podremos aplicar a las distintas ofertas laborales que se nos hayan generado para nuestro usuario. Esto depende del puesto de trabajo propuesto, ya que muchas veces esta oferta laboral va dirigida a algunas carreras en específico.

Figura 8 (Modulo Institucional)

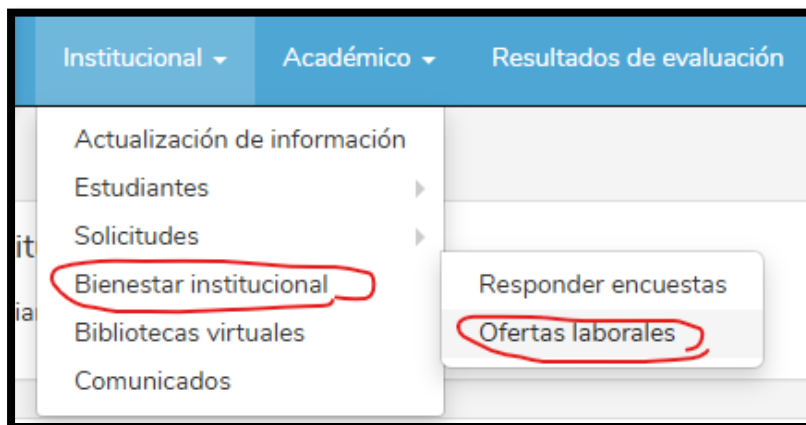


Figura 9 (Ingreso a Ofertas Laborales)

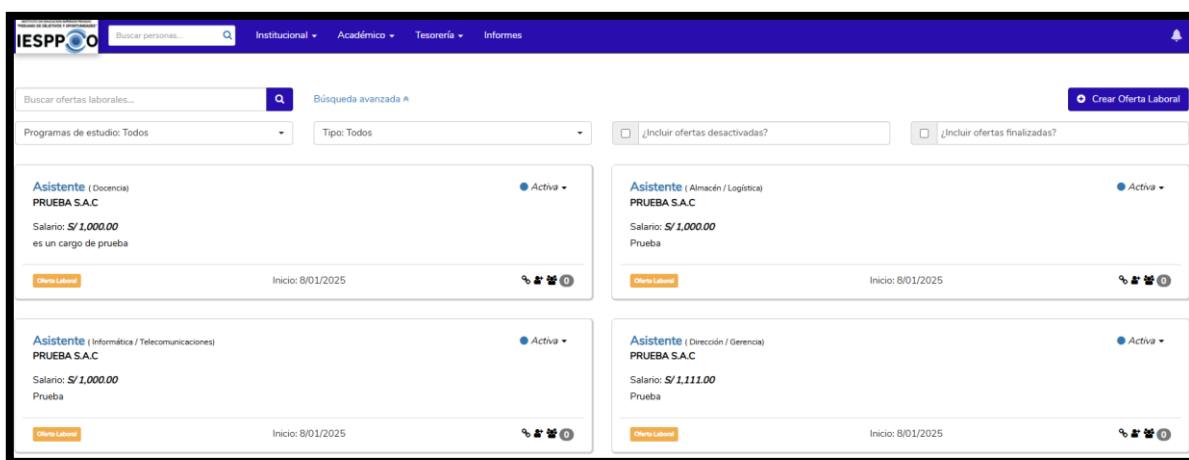


Figura 10 (Perfil Ocupacional)

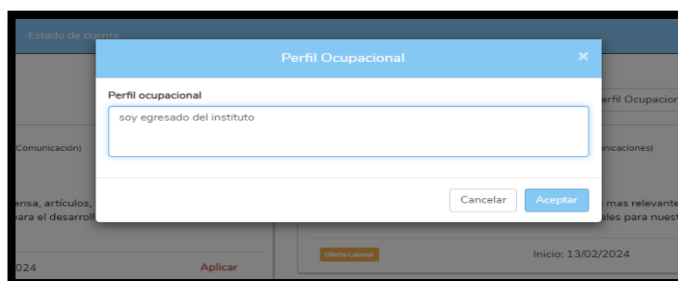


Figura 11 (Descargar Hoja de Vida)

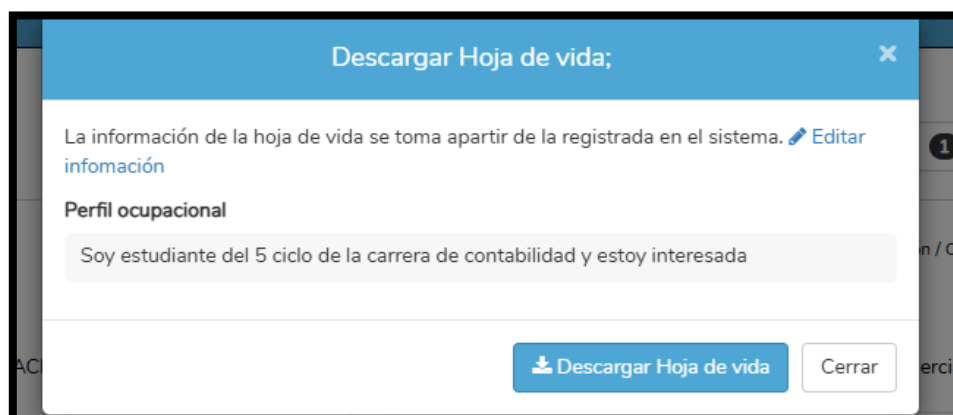


Figura 12 (Hoja de Vida)



Figura 13 (Visualización de función “Mis Ofertas”)

Mis Ofertas Perfil Ocupacional Descargar Hoja de vida

Asistente (Almacén / Logística)
PRUEBA S.A.C

Salario: **S/ 1,000.00**
Prueba

Oferta Laboral Inicio: 8/01/2025 Aplicar

Figura 14 (Información contenida en la hoja de vida)

Hoja de vida

Perfil Ocupacional Descargar Hoja de Vida

Esta es nuestra Hoja de Vida, que se genera desde la opción "Descargar Hoja de Vida"

Hiroshi Caceres
DNI 84333564
hiroshi@gmail.com
Teléfono: - - Celular: 990234323

Perfil Ocupacional
Soy una persona atenta, amable, capaz de adaptarme a distintas circunstancias que se presenten en la empresa. Se trabajar en equipo y soy pro-activo.

Información Personal
Sexo: Masculino Estado civil:
Edad: 0 Años Mun. de nacimiento: Lima

Información Académica
Especialista en Marketing Digital
Iqai -
Dic 31 2017 12:00AM

Estudios
Curso Community Manager
Upc
15 de diciembre de 2017

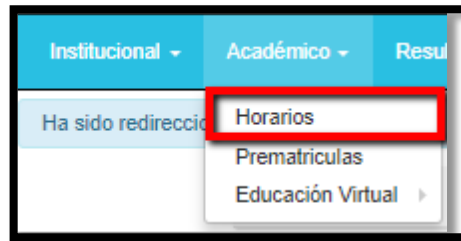
Perfil Ocupacional redactado anteriormente

2. Académico:

En este módulo el estudiante tendrá la opción de:

- Horario
- Prematriculas
- Educación Virtual

Figura 15 (Horarios)



2.1- Horario:

En esta opción el estudiante podrá ver su horario de clases. Podrá visualizar su horario con la proyección que desee (diaria, semanal, mensual).

Figura 16 (Distribucion del horario)

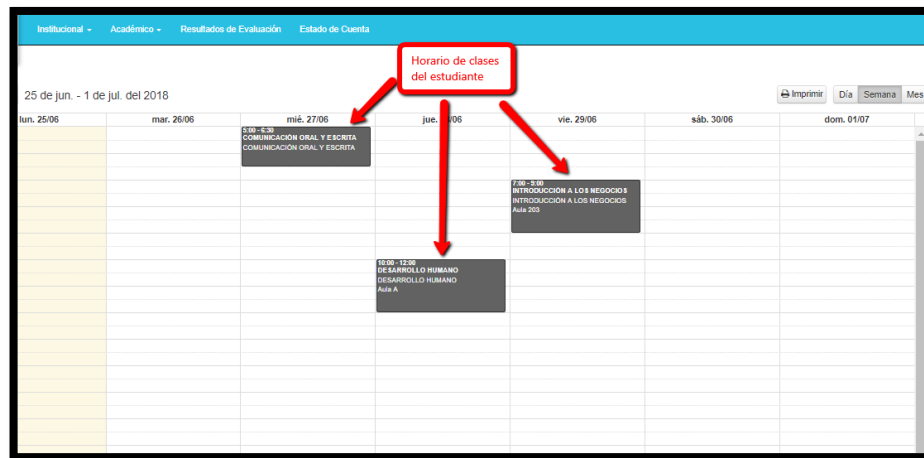


Figura 17 (Impresión del Horario en forma semanal)



A screenshot of a weekly class schedule printout. The header includes the IESPP logo, 'HORARIOS ESTUDIANTE', 'Código: 0', 'Versión: 1', 'Fecha Versión: 18/06/2016', and 'Página: 1 de 1'. The student's name is 'Estudiante: Santiago David' and the period is 'Desde: 25/06/2018 - Hasta: 01/07/2018'. The table below shows the schedule for each day of the week.

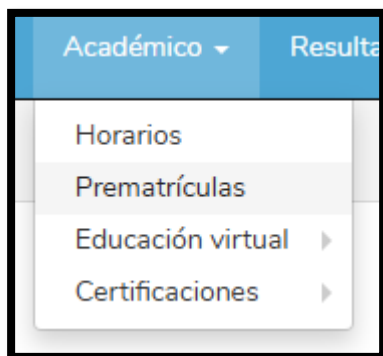
Lunes (Jun 25)	Martes (Jun 26)	Miércoles (Jun 27)	Jueves (Jun 28)	Viernes (Jun 29)	Sábado (Jun 30)	Domingo (Jul 1)
		Horario: 5:00AM - 6:30AM Sede: Aula Principal - Aula 301 Asignatura: COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA Curso: COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA Docente: Sin definir	Horario: 10:00AM - 12:00PM Sede: Aula Principal - Aula A Asignatura: DESARROLLO HUMANO Curso: DESARROLLO HUMANO Docente: Sin definir	Horario: 7:00AM - 8:00AM Sede: Aula Principal - Aula 203 Asignatura: INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS Curso: INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS Docente: Sin definir		

At the bottom of the printout, there is a red box with the text: 'Al seleccionar la opción de "Imprimir" dentro de el módulo de horarios, aparecerá de manera más detallada las horas y demás información de los cursos que se están llevando'. Three red arrows point from this box to the 'Miércoles', 'Jueves', and 'Viernes' columns of the schedule table.

2.1 – Prematrículas:

En este módulo el estudiante podrá aplicar a las unidades didácticas o asignaturas las cuales desee llevar el próximo período. Se matriculará de manera automática (no hace filtro previo de pago, ni grupo) o no dependiendo de la política de su institución.

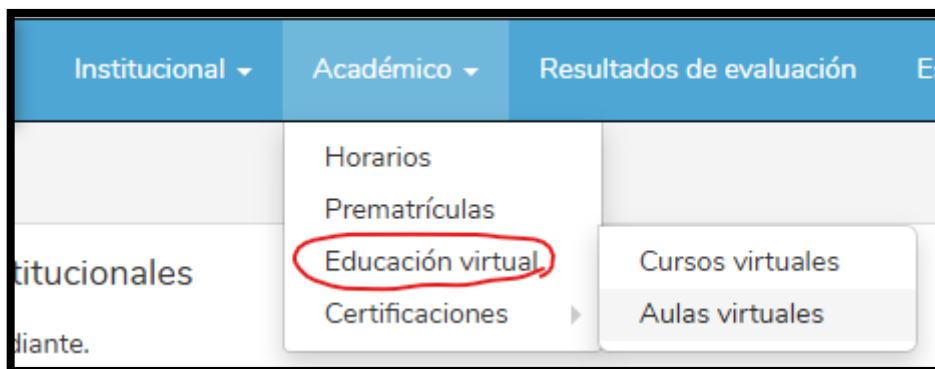
Figura 18.



2.2 – Educación virtual:

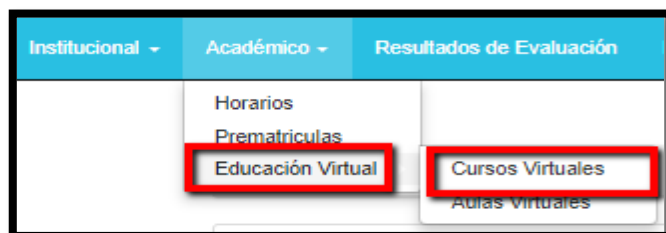
En este módulo se podrá ver el componente y repositorio virtual de los cursos, si se cuenta con la extensión del sistema del aula virtual, un aplicativo que permita clases virtuales en vivo.

Figura 19.



2.2.1– Cursos Virtuales: En este módulo se podrá ver el componente virtual de nuestros distintos cursos a los cuales nos encontramos matriculados. Se podrá responder foros, descargar material virtual, enviar tareas y tener cuestionarios o exámenes en línea.

Figura 20.



Figuras 21 (Cursos modelos)

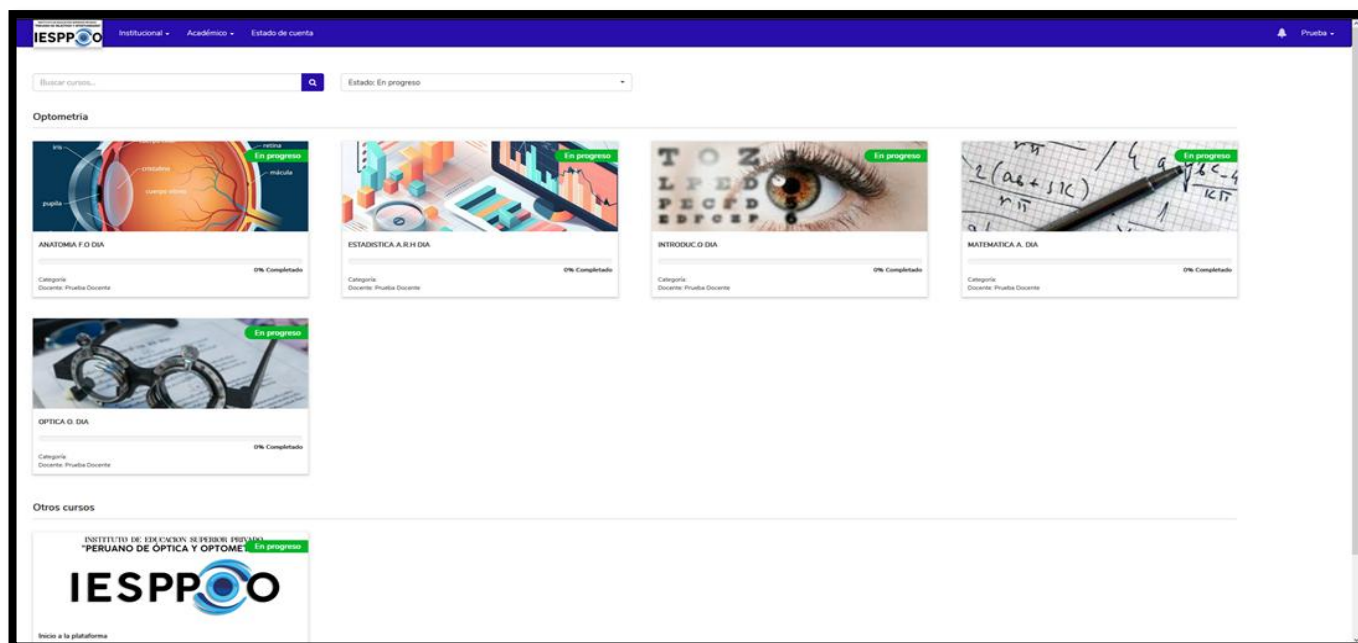


Figura 22 (Información de un curso)

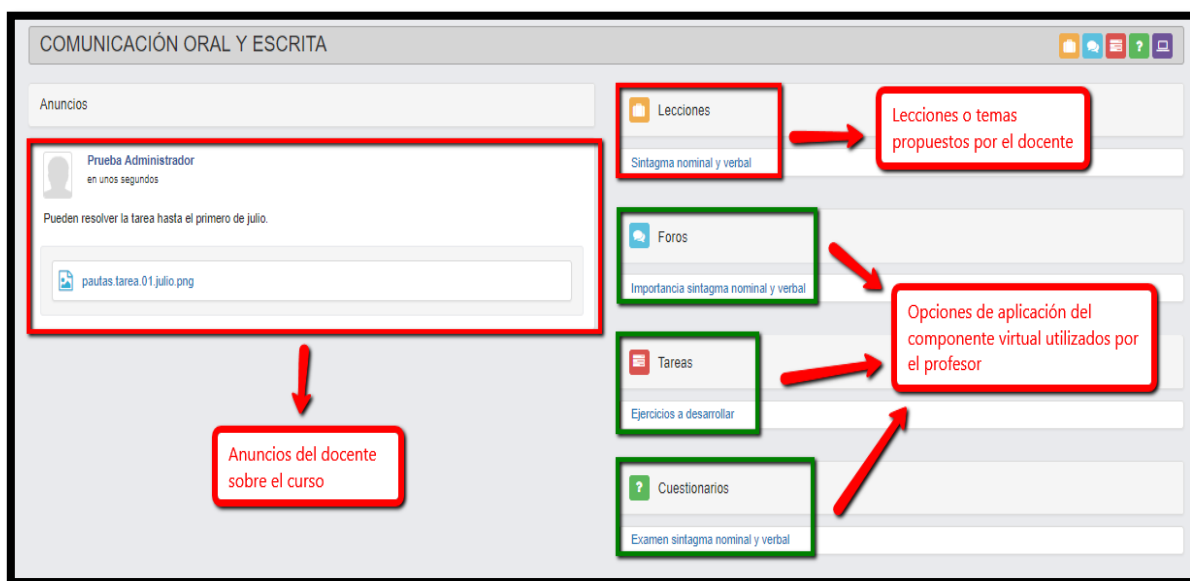


Figura 23 (Avances del Curso)

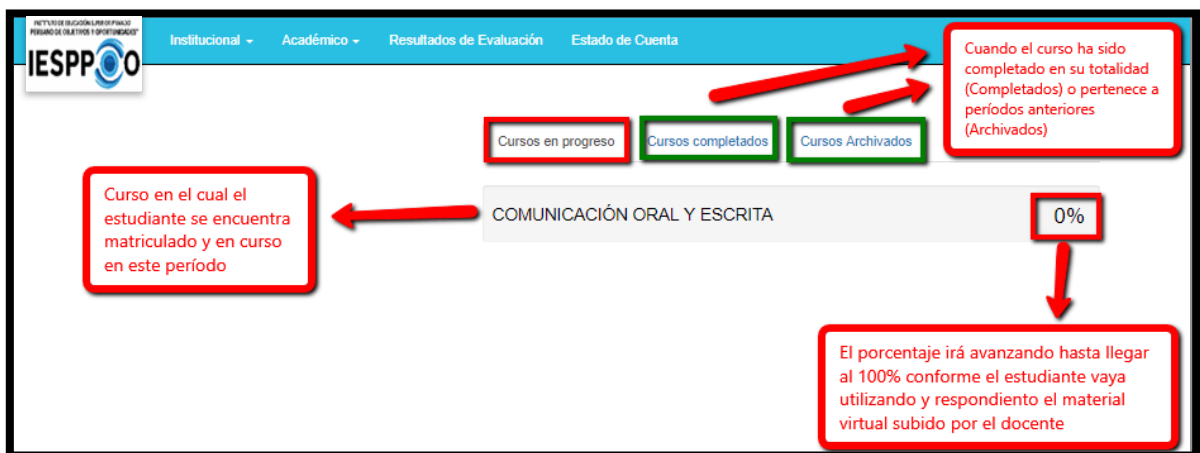


Figura 24 (Porcentaje de avance)

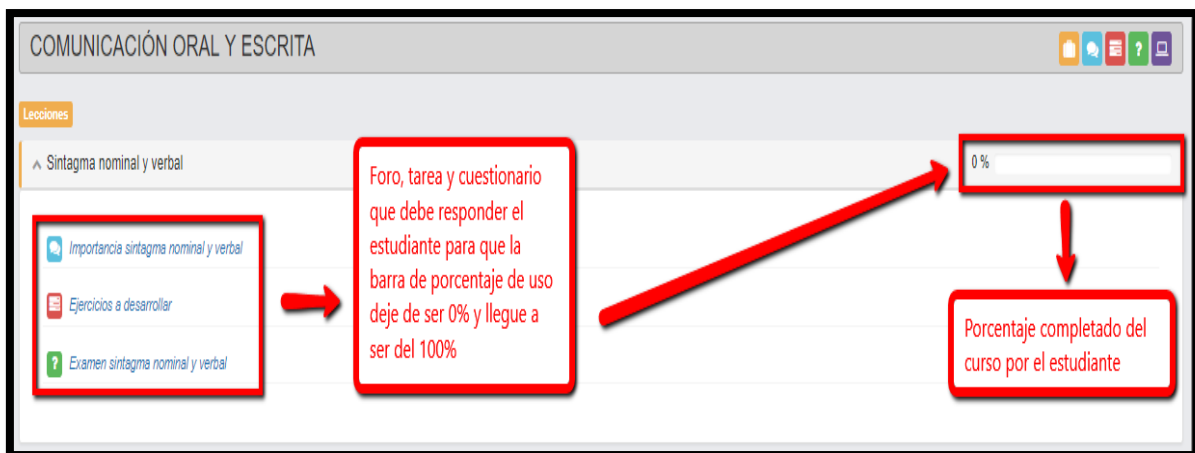


Figura 25 (Responder Tarea)

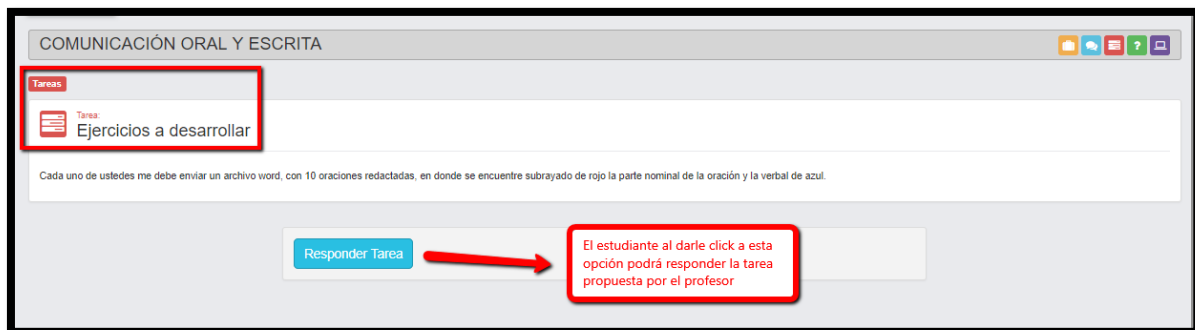


Figura 26 (Foros)

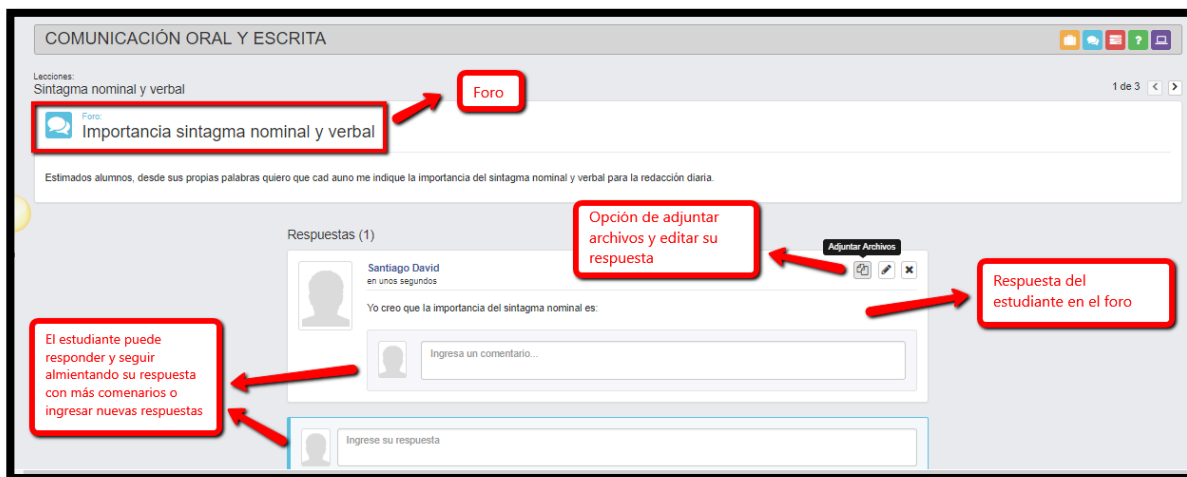


Figura 27 (Cuestionarios y exámenes)

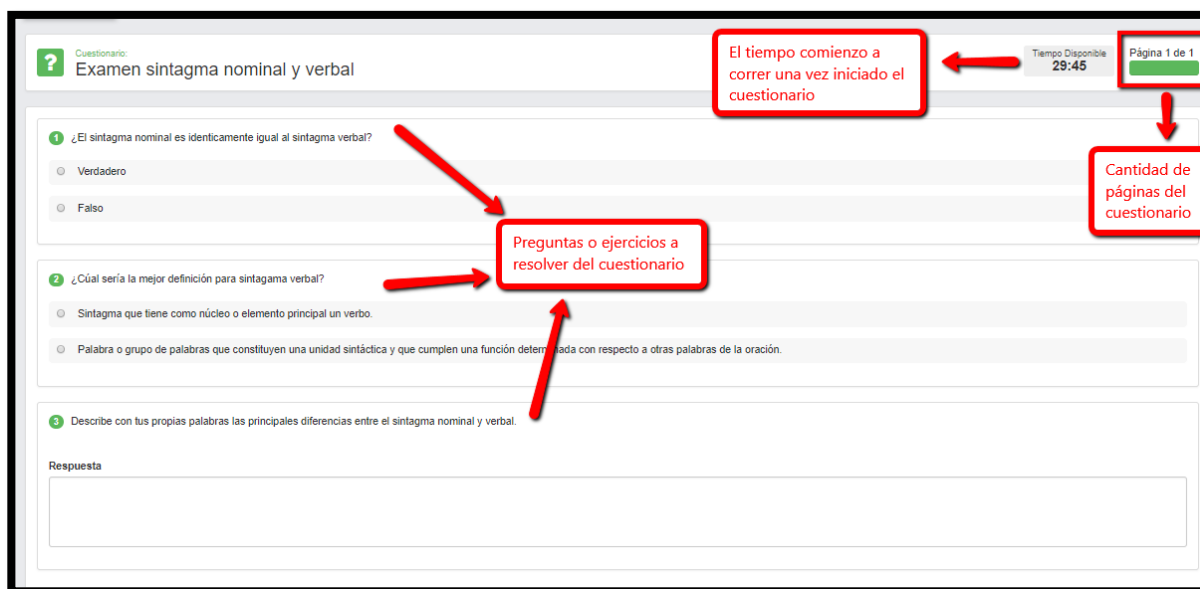


Figura 28 (Resultados del examen)

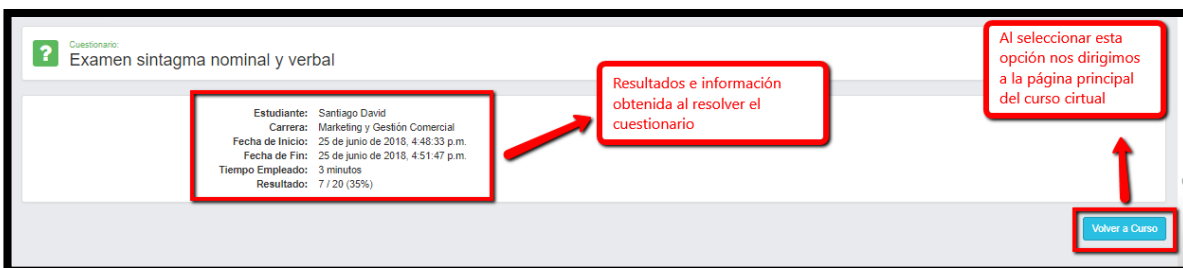


Figura 29 (Almacenar archivos)

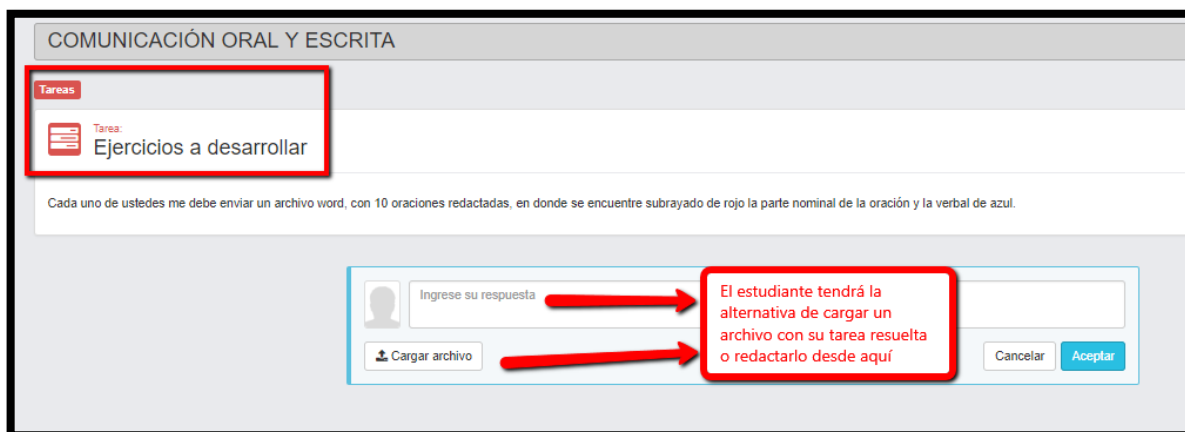


Figura 30 (Forma de responder cuestionarios)



2.2.2 – Aulas Virtuales:

Las aulas virtuales son un servicio de extensión de la plataforma Q10 Académico. En esta opción se dan las clases a través de una reunión virtual en directo con el docente, ingresar a académico, aulas virtuales e ingresar a tu curso.

Figura 31

The screenshot shows a virtual classroom interface. At the top, there is a profile picture placeholder, the course title "INTRODUCCION A LA OPTOMETRIA", and a "Disponible" status. Below this, the instructor is listed as "Prueba Docente", the course as "INTRODUC.O DIA", and the start time as "miércoles, 28 enero 2026 08:00 a.m.". The duration is "5:10 minutos". There are two buttons: "Unirse a la clase" (Join Class) and "Esperando que el docente inicie la clase." (Waiting for the teacher to start the class). Below the main content is a table with columns for "Curso", "Docente", and "Inicio".

Curso	Docente	Inicio
INTRODUC.O DIA	Prueba Docente	jueves, 29 enero 2026 08:00 a.m.
INTRODUC.O DIA	Prueba Docente	viernes, 30 enero 2026 08:00 a.m.

3 – Resultados Evaluación:

En este módulo podremos ver las notas de los cursos en los cuales estemos cursando o nos hemos matriculado con anterioridad. Lo clasificamos por la carrera que estudiamos y el período el cual nos interesa conocer dichas notas.

Figura 32

The screenshot displays a student's evaluation results page. At the top, there are dropdown menus for "Carrera" (Marketing y Gestión Comercial) and "Período" (Todos). A "Promedio Acumulado" (4.73) is shown with a red arrow pointing to a red box labeled "Promedio acumulado de las notas de los 3 cursos". Below this are three course cards: "DESARROLLO HUMANO", "INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS", and "COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA". Red arrows point from a red box labeled "Cursos llevados por el estudiante" to each of these three course cards. The "COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA" card shows a "Nota final del curso" (15.0) and a "Nota Acumulada" (14.2), both highlighted with red boxes and arrows.

Curso	Período	Créditos	Evaluación	Porcentaje	Nota	Nota Acumulada
DESARROLLO HUMANO	2018 - II	5	Examen final	45 %	-	-
INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS	2018 - II	5	Prácticas	55 %	-	-
COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	2018 - II	5	Examen final	80 %	15.0	14.2
COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	2018 - II	5	Examen parcial	40 %	13.0	14.2

4 – Estado de cuenta:

En esta opción podremos ver el detalle de los pagos y créditos establecidos para el estudiante.

Figura 33

Detalle Crédito

Pagaré: 34213515 Fecha: 25/09/2018 Valor: S/3,000.00
Días Gracia: 0 Codeudor: Conceptos:

Observaciones:

Capital Pendiente	Interés Corriente - 0%	Interés Mora - 0%	Penalización	Total Pendiente	Pago Mínimo
S/1,800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/1,800.00	S/0.00

Cuotas Programadas

Fecha Cuota	Capital	Interés Corriente	Interés Mora	Penalización	Total cuota hoy	Pagado	Pendiente
25/09/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/800.00	PAGADO
25/07/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/800.00	PAGADO
25/08/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/0.00	S/800.00
25/09/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/0.00	S/800.00
25/10/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/0.00	S/800.00

Cerrar

Cuotas que aún faltan pagar, con su monto en cuestión

Chat institucional

El estudiante se podrá comunicar con el docente del curso.

Figura 34



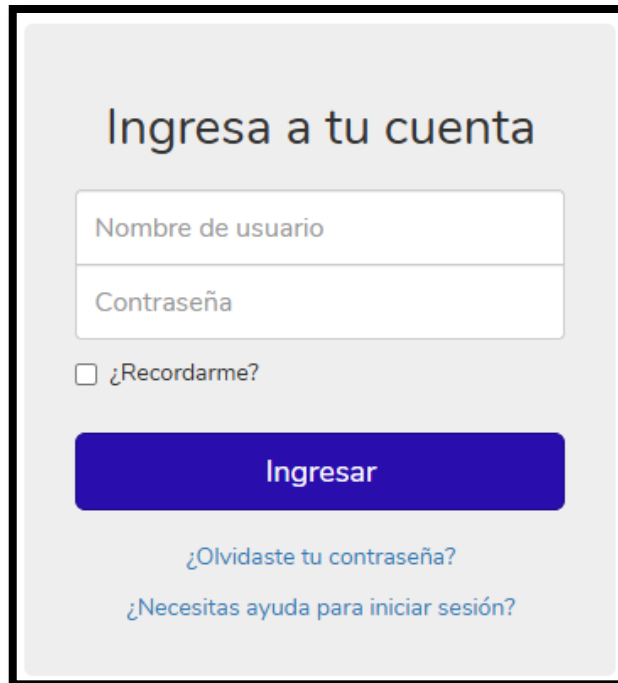
PROCEDIMIENTOS PARA DESCARGAR SOFTWARE Y SIMULADORES:

- 1) Se tiene que ingresar al EVA (plataforma Q10) “Dejamos el link de ingreso directo”

<https://site2.q10.com/login?ReturnUrl=%2F&aplentId=31c9f178-547c-486f-9761-d48449464741>



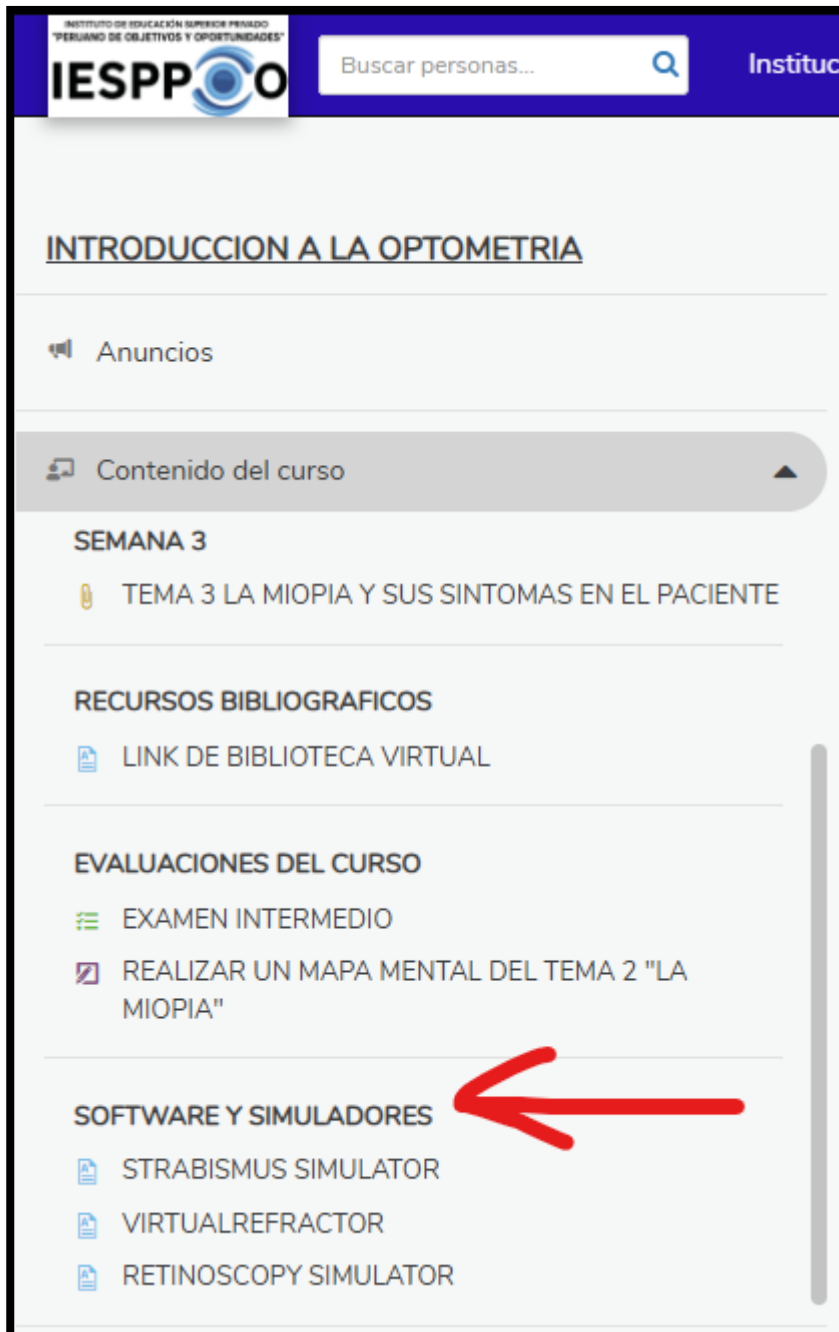
- 2) Colocamos los usuarios y contraseñas del alumno (Entregados por secretaría):



3) Una vez ingresado vamos al módulo académico -> educación virtual -> cursos virtuales.

The screenshot shows the IESPPCO website interface. At the top, there is a navigation bar with three main sections: 'Institucional', 'Académico', and 'Resultados de evaluación'. The 'Académico' section is expanded, showing a dropdown menu with options: 'Horarios', 'Prematrículas', 'Educación virtual', 'Cursos virtuales', and 'Aulas virtuales'. Below the navigation bar, there is a search box labeled 'Buscar cursos...'. The main content area is titled 'Optometria' and features a course card for 'INTRODUCCION A LA OPTOMETRIA'. The card includes a green 'En progreso' status indicator, a progress bar showing '55% Completado', and the category 'Prueba Docente'.

- 4) Seleccionamos el curso (EJEMPLO INTRODUCCION A LA OPTOMETRIA) y nos dirigimos a la sección "SOFTWARE Y SIMULADORES"



The screenshot shows the user interface of the IESPP (Instituto de Educación Superior Privado) website. At the top, there is a blue header with the IESPP logo and a search bar containing the text "Buscar personas...". Below the header, the course title "INTRODUCCION A LA OPTOMETRIA" is displayed. The main content area is divided into several sections: "Anuncios", "Contenido del curso" (with a dropdown arrow), "SEMANA 3" containing "TEMA 3 LA MIOPIA Y SUS SINTOMAS EN EL PACIENTE", "RECURSOS BIBLIOGRAFICOS" with a "LINK DE BIBLIOTECA VIRTUAL", "EVALUACIONES DEL CURSO" with "EXAMEN INTERMEDIO" and "REALIZAR UN MAPA MENTAL DEL TEMA 2 'LA MIOPIA'", and finally "SOFTWARE Y SIMULADORES" which is highlighted with a red arrow. This section includes links for "STRABISMUS SIMULATOR", "VIRTUALREFRACTOR", and "RETINOSCOPY SIMULATOR".

5) HACEMOS CLICK EN LINK DE CADA UNO DE ELLOS Y SE NOS APERTURA EL SIMULADOR (SEGUIR LAS INSTRUCCIONES DEL DOCENTE CORRECTAMENTE PARA EL USO ADECUADO DEL SIMULADOR)

5.1) STRABISMUS SIMULATOR

STRABISMUS SIMULATOR

Se completa al abrir el recurso. Sin restricción de fecha.

Link de Ingreso al Simulator: <https://iesppo.ikorp>

- USUARIO: LUISMINEDU
- CONTRASEÑA: MINEDU

Recomendaciones esenciales para el uso adecuado de simuladores:

- **Definición de Objetivos y Contexto:** Antes de iniciar, identifique claramente el propósito de la simulación, el alcance y las medidas de rendimiento que desea evaluar.
- **Preparación y Configuración:** Recolecte y procese los datos necesarios. Configure las variables de entrada del modelo para representar fielmente el escenario real.
- **Ejecución de la Simulación:** Corra el modelo para recrear el comportamiento del sistema, observando cómo las diferentes condiciones afectan los resultados.
- **Verificación y Validación:** Asegúrese de que el simulador funciona correctamente (verificación) y que replica con precisión la situación real (validación).
- **Análisis y Optimización:** Analice los resultados obtenidos, identifique cuellos de botella o áreas de mejora y optimice los procesos según sea necesario.
- **Práctica y Repetición:** Utilice el simulador de forma iterativa, repitiendo maniobras o procesos múltiples veces para mecanizar movimientos o entender profundamente el sistema.

RECURSOS ACADÉMICOS

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PRIVADO
PERUANO DE OBJETIVOS Y OPORTUNIDADES

IESPPCO

Hola, bienvenido
Inicia sesión para continuar

Usuario
LUISMINEDU

Contraseña

Iniciar sesión

Al iniciar sesión, aceptas nuestra Política de Privacidad y los Términos y Condiciones

Strabismus Simulator

Explore Mode
Learn how various deviations appear through cover testing

Test Mode
Evaluate for strabismus in three randomized patients

Acknowledgment

© 2015 American Academy of Ophthalmology

This simulator is designed to practice basic strabismus evaluation of simple comitant deviations.

You can apply four different tests:

1. Cover-uncover test
2. Alternate cover test
3. Alternate cover test with prism
4. Simultaneous prism cover test

Instructions

Start Simulator

35

15 Right Exophoria Submit

Test Mode

Score: 0/3

Review Answers

Test Mode

5.2) VIRTUAL REFRACTOR

Texto
VIRTUALREFRACTOR Editar

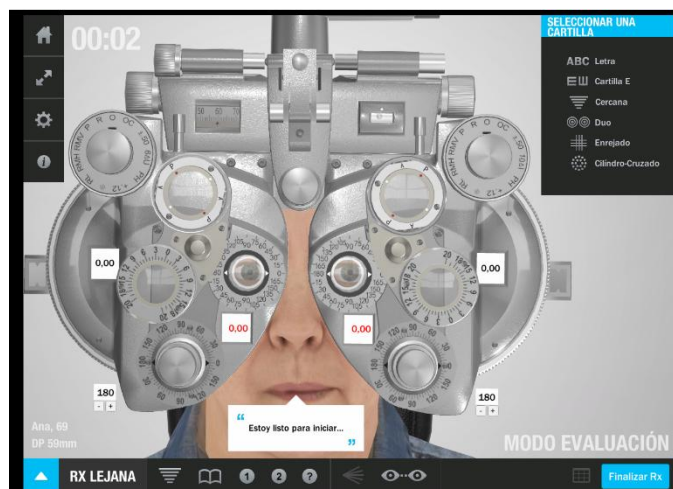
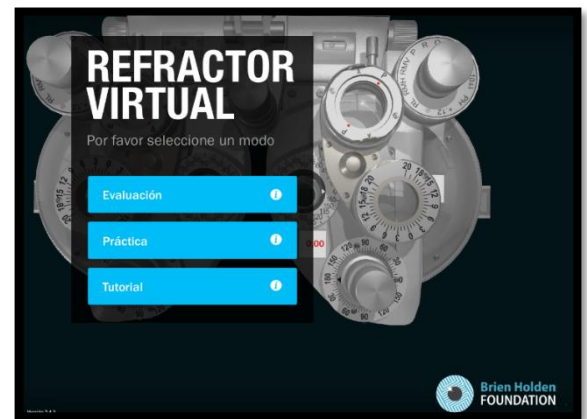
Se completa al abrir el recurso. Sin restricción de fecha.

Link de Ingreso al Simulador: <https://iesppo.ikorp>

- USUARIO: LUISMINEDU
- CONTRASEÑA: MINEDU

Recomendaciones esenciales para el uso adecuado de simuladores:

- **Definición de Objetivos y Contexto:** Antes de iniciar, identifique claramente el propósito de la simulación, el alcance y las medidas de rendimiento que desea evaluar.
- **Preparación y Configuración:** Recolecte y procese los datos necesarios. Configure las variables de entrada del modelo para representar fielmente el escenario real.
- **Ejecución de la Simulación:** Corra el modelo para recrear el comportamiento del sistema, observando cómo las diferentes condiciones afectan los resultados.
- **Verificación y Validación:** Asegúrese de que el simulador funciona correctamente (verificación) y que replica con precisión la situación real (validación).
- **Análisis y Optimización:** Analice los resultados obtenidos, identifique cuellos de botella o áreas de mejora y optimice los procesos según sea necesario.
- **Práctica y Repetición:** Utilice el simulador de forma iterativa, repitiendo maniobras o procesos múltiples veces para mecanizar movimientos o entender profundamente el sistema.



5.3) RETINOSCOPY SIMULATOR

Texto

RETINOSCOPY SIMULATOR

Se completa al abrir el recurso. Sin restricción de fecha.

Link de Ingreso al Simulador: <https://iesppo.ikorp>

- USUARIO: LUISMINEDU
- CONTRASEÑA: MINEDU

Recomendaciones esenciales para el uso adecuado de simuladores:

- **Definición de Objetivos y Contexto:** Antes de iniciar, identifique claramente el propósito de la simulación, el alcance y las medidas de rendimiento que desea evaluar.
- **Preparación y Configuración:** Recolecte y procese los datos necesarios. Configure las variables de entrada del modelo para representar fielmente el escenario real.
- **Ejecución de la Simulación:** Corra el modelo para recrear el comportamiento del sistema, observando cómo las diferentes condiciones afectan los resultados.
- **Verificación y Validación:** Asegúrese de que el simulador funciona correctamente (verificación) y que replica con precisión la situación real (validación).
- **Análisis y Optimización:** Analice los resultados obtenidos, identifique cuellos de botella o áreas de mejora y optimice los procesos según sea necesario.
- **Práctica y Repetición:** Utilice el simulador de forma iterativa, repitiendo maniobras o procesos múltiples veces para mecanizar movimientos o entender profundamente el sistema.